

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ПРАВИТЕЛЬСТВО КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

_____ 2026

№ _____

Об утверждении Положения о региональном государственном контроле (надзоре) в сфере социального обслуживания в Карачаево-Черкесской Республике

В целях реализации Федеральных законов от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Закона Карачаево-Черкесской Республики от 15.12.2014 № 87-РЗ «О разграничении полномочий органов государственной власти Карачаево-Черкесской Республики в сфере социального обслуживания граждан» Правительство Карачаево-Черкесской Республики:
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о региональном государственном контроле (надзоре) в сфере социального обслуживания граждан в Карачаево-Черкесской Республике согласно приложению.

2. Признать утратившими силу постановления Правительства Карачаево-Черкесской Республики:

от 29.09.2021 № 5 «О региональном государственном контроле (надзоре) в сфере социального обслуживания»;

от 18.10.2023 № 301 «О внесении изменений в постановление Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 29.09.2021 № 5 «Об утверждении Положения о региональном государственном контроле (надзоре) в сфере социального обслуживания».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Карачаево-Черкесской Республики, курирующего вопросы социальной сферы.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и действует на правоотношения, возникшие с 1 января 2026 года.

Председатель Правительства
Карачаево-Черкесской Республики

М.О. Аргунов

Проект согласован:
Руководитель Администрации
Главы и Правительства
Карачаево-Черкесской Республики

М.Н. Озов

Первый заместитель
Председателя Правительства
Карачаево-Черкесской Республики

Д.Р. Смакуев

Заместитель Председателя Правительства
Карачаево-Черкесской Республики

Д.Ю. Суюнов

Заместитель Руководителя
Администрации Главы и
Правительства КЧР, начальник
Управления документационного
обеспечения Главы и Правительства
Карачаево-Черкесской Республики

Ф.Я. Астежева

Начальник Государственно-
правового управления
Главы и Правительства
Карачаево-Черкесской Республики

А.А. Тлишев

И.о. Министра экономического развития
Карачаево-Черкесской Республики

Т.А. Волкова

Проект подготовлен Министерством труда и социального развития
Карачаево-Черкесской Республики

Министр

К.И. Хачиров

Положение
о региональном государственном контроле (надзоре) в сфере социального
обслуживания в Карачаево-Черкесской Республике

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о региональном государственном контроле (надзоре) в сфере социального обслуживания в Карачаево-Черкесской Республике (далее – Положение) устанавливает порядок организации и осуществления регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания граждан в Карачаево-Черкесской Республике.

1.2. Предметом регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания является соблюдение поставщиками социальных услуг из числа негосударственных (коммерческих и некоммерческих) организаций социального обслуживания и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих социальное обслуживание, требований Федерального закона от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», других федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, а также законов и иных нормативных правовых актов Карачаево-Черкесской Республики, регулирующих правоотношения в сфере социального обслуживания (далее – соответственно поставщики социальных услуг, обязательные требования).

1.3. Региональный государственный контроль (надзор) в сфере социального обслуживания граждан в Карачаево-Черкесской Республике осуществляется Министерством труда и социального развития Карачаево-Черкесской Республики (далее – Министерство).

1.4. Должностными лицами, уполномоченными на осуществление регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания в Карачаево-Черкесской Республике, являются:

1.4.1. Министр труда и социального развития Карачаево-Черкесской Республики (первый заместитель министра).

1.4.2. Должностные лица Министерства, должностным регламентом которых установлена обязанность по осуществлению регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания (далее – должностные лица Министерства).

1.5. Должностные лица, осуществляющие региональный государственный контроль (надзор) в сфере социального обслуживания, при проведении контрольных (надзорных) мероприятий в пределах своих полномочий и в объеме проводимых контрольных (надзорных) действий пользуются правами, установленными частью 2 статьи 29 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», а также следующими правами:

1.5.1. Выдавать рекомендации по соблюдению обязательных требований.

1.5.2. Запрашивать и получать на безвозмездной основе, в том числе в электронной форме, документы и (или) информацию, включенные в определенный Правительством Российской Федерации перечень, от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, в рамках межведомственного информационного взаимодействия в сроки и порядке, которые установлены Правительством Российской Федерации.

1.5.3. Привлекать экспертов или экспертную организацию к осуществлению экспертизы в соответствии со статьей 33 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

1.5.4. В случае необходимости привлекать специалистов для совершения отдельных контрольных (надзорных) действий в соответствии со статьей 34 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

1.6. Объектами регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания (далее – объекты контроля) являются:

деятельность, действия (бездействие) поставщиков социальных услуг, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к поставщикам социальных услуг, осуществляющим деятельность, действия (бездействие);

результаты деятельности поставщиков социальных услуг, в том числе услуги, к которым предъявляются обязательные требования;

здания, помещения, сооружения, территории, оборудование, устройства, предметы, материалы, транспортные средства, другие объекты, которыми поставщики социальных услуг владеют и (или) пользуются, к которым предъявляются обязательные требования (далее – объекты).

1.7. Министерством в соответствии с частью 2 статьи 16 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» в целях учета объектов контроля и связанных с ними поставщиков

социальных услуг ведется учет объектов контроля путем ведения перечня объектов контроля.

Перечень объектов контроля содержит следующую информацию:
полное наименование поставщика социальных услуг;
основной государственный регистрационный номер поставщика социальных услуг;
идентификационный номер налогоплательщика;
сведения о категории риска причинения вреда (ущерба);
адрес места нахождения и осуществления деятельности поставщика социальных услуг и используемых им объектов.

1.8. Информация, содержащаяся в перечне объектов контроля, актуализируется по мере ее поступления.

1.9. Ключевой показатель регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания граждан в Карачаево-Черкесской Республике, его целевое значение, индикативные показатели приведены в приложении к настоящему Положению.

2. Управление рисками причинения вреда (ущерба)

охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания

2.1. При осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания применяется система оценки и управления рисками.

2.2. Министерство при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания относит объекты контроля к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба) (далее – категория риска):

2.2.1. Средний риск.

2.2.2. Умеренный риск.

2.2.3. Низкий риск.

2.3. Критериями отнесения объектов контроля к категориям риска с учетом тяжести и вероятности причинения ими вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в результате наступления негативных событий, а также вероятности несоблюдения ими обязательных требований являются:

2.3.1. Наличие (отсутствие) выявленных в ходе контрольных (надзорных) мероприятий нарушений обязательных требований.

2.3.2. Предоставление поставщиком социальных услуг социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания.

2.4. Объект контроля относится к категории среднего риска, если поставщик социальных услуг предоставляет социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания, независимо от наличия либо отсутствия нарушений обязательных требований.

2.5. Объект контроля относится к категории умеренного риска, если поставщик социальных услуг не предоставляет социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания, и в ходе последнего планового контрольного (надзорного) мероприятия выявлены нарушения обязательных требований или в отношении поставщика социальных услуг плановые контрольные (надзорные) мероприятия регионального государственного контроля в сфере социального обслуживания не проводились.

2.6. Объект контроля относится к категории низкого риска, если поставщик социальных услуг не предоставляет социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания и в ходе последнего планового контрольного (надзорного) мероприятия не выявлены нарушения обязательных требований.

2.7. В отношении объектов контроля, которые относятся к категории среднего риска, проводятся плановые контрольные (надзорные) мероприятия в виде: инспекционного визита, или документарной проверки, или выездной проверки, или наблюдения за соблюдением обязательных требований, или выездного обследования и обязательные профилактические визиты один раз в 5 лет.

2.8. В отношении объектов контроля, которые относятся к категории умеренного риска, проводятся плановые контрольные (надзорные) мероприятия в виде: документарной проверки, или выездной проверки, или наблюдения за соблюдением обязательных требований, или выездного обследования и обязательные профилактические визиты один раз в 6 лет.

2.9. В отношении объектов контроля, которые относятся к категории низкого риска, плановые контрольные (надзорные) мероприятия и обязательные профилактические визиты не проводятся.

2.10. При принятии решения о проведении и выборе вида внепланового контрольного (надзорного) мероприятия Министерство использует следующий индикатор риска нарушений обязательных требований, который с высокой степенью вероятности свидетельствует о наличии нарушений и риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям:

2.10.1. Получение контролируемым лицом менее 90 баллов по результатам независимой оценки качества условий оказания услуг организациями социального обслуживания по общим критериям, проводимой в соответствии с требованиями Федерального закона от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации».

3. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

3.1. Министерством в соответствии с частью 2 статьи 44 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном

контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» ежегодно утверждается программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее – программа профилактики рисков) в срок до 20 декабря года, предшествующего году реализации программы профилактики рисков.

3.2. Министерством могут проводиться следующие профилактические мероприятия:

3.2.1. Информирование.

3.2.2. Обобщение правоприменительной практики.

3.2.3. Объявление предостережения.

3.2.4. Консультирование.

3.2.5. Профилактический визит.

3.3. Информирование поставщиков социальных услуг и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований Министерством осуществляется в порядке, определенном статьей 46 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

3.4. Министерство ежегодно, не позднее 15 марта года, следующего за отчетным, по итогам обобщения правоприменительной практики подготавливает доклад, содержащий результаты осуществления регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания (далее – доклад о правоприменительной практике).

Министерство обеспечивает публичное обсуждение проекта доклада о правоприменительной практике.

Доклад о правоприменительной практике утверждается министром труда и социального развития Карачаево-Черкесской Республики (первым заместителем министра) и размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») в течение десяти дней со дня утверждения доклада.

3.5. В случае наличия у Министерства сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, Министерство объявляет поставщику социальных услуг предостережение и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

3.6. Поставщик социальных услуг вправе после получения предостережения подать в Министерство возражение в отношении указанного предостережения (далее – возражение).

3.7. В возражениях указываются:

наименование поставщика социальных услуг;

идентификационный номер налогоплательщика – поставщика социальных услуг;

дата и номер объявленного предостережения;

обоснование позиции в отношении указанных в предостережении действий (бездействия) поставщика социальных услуг, которые приводят или могут привести к нарушению обязательных требований.

3.8. Возражения направляются поставщиком социальных услуг в бумажном виде почтовым отправлением в Министерство либо в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, уполномоченного действовать от имени поставщика социальных услуг, на указанный в предостережении адрес электронной почты Министерства либо посредством единого портала государственных и муниципальных услуг либо иными указанными в предостережении способами.

3.9. Министерство в течение 20 рабочих дней со дня получения возражений рассматривает их и по итогам рассмотрения направляет ответ поставщику социальных услуг.

3.10. Консультирование поставщиков социальных услуг и их представителей осуществляется Министерством по следующим вопросам:

профилактика рисков нарушения обязательных требований;

соблюдение обязательных требований в сфере социального обслуживания;

порядок осуществления регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания;

порядок обжалования решений Министерства, действий (бездействия) его должностных лиц.

3.11. По вопросам, указанным в пункте 3.10 настоящего раздела, Министерство осуществляет устное и письменное консультирование.

3.12. Устное консультирование осуществляется по телефону, посредством видео-конференц-связи, использования мобильного приложения «Инспектор», на личном приеме или в ходе осуществления контрольного (надзорного) мероприятия. По итогам устного консультирования информация в письменной форме поставщикам социальных услуг и их представителям не предоставляется.

3.13. Письменное консультирование осуществляется в случае поступления обращений поставщиков социальных услуг и их представителей в письменной форме или в форме электронного документа.

3.14. Консультирование осуществляется без взимания платы.

3.15. В случае поступления в Министерство 5 и более однотипных обращений поставщиков социальных услуг и их представителей консультирование по таким обращениям осуществляется посредством размещения на официальном сайте Министерства в сети «Интернет» письменных разъяснений, подписанных уполномоченным должностным лицом Министерства.

3.16. Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы должностным лицом Министерства по месту

осуществления деятельности поставщика социальных услуг либо путем использования видео-конференц-связи или мобильного приложения «Инспектор».

3.17. В ходе профилактического визита поставщик социальных услуг информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля, их соответствии критериям риска, о рекомендуемых способах снижения категории риска, видах, содержании и об интенсивности мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля исходя из его отнесения к соответствующей категории риска, а должностное лицо осуществляет ознакомление с объектом контроля, сбор сведений, необходимых для отнесения объектов контроля к категориям риска, и проводит оценку уровня соблюдения поставщиком социальных услуг обязательных требований.

3.18. Профилактический визит проводится по инициативе Министерства (обязательный профилактический визит) или по инициативе поставщика социальных услуг.

3.19. Обязательный профилактический визит проводится:

3.19.1. В отношении поставщиков социальных услуг, принадлежащих им объектов контроля, отнесенных к определенной категории риска, с учетом периодичности проведения обязательных профилактических мероприятий, установленные пунктами 2.7. и 2.8. раздела 2 настоящего Положения.

3.19.2. В отношении поставщиков социальных услуг, представивших уведомление о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности в соответствии со статьей 8 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля». Перечень видов предпринимательской деятельности, в отношении которых представляются такие уведомления:

деятельность по уходу с обеспечением проживания;

предоставление социальных услуг без обеспечения проживания.

Обязательный профилактический визит в указанном случае проводится не позднее шести месяцев с даты представления такого уведомления.

3.19.3. По поручению Главы Карачаево-Черкесской Республики.

3.20. Обязательный профилактический визит не предусматривает отказ поставщика социальных услуг от его проведения. О проведении обязательного профилактического визита поставщик социальных услуг уведомляется не позднее чем за двадцать четыре часа до его начала в порядке, предусмотренном частью 5 статьи 21 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

3.21. В рамках обязательного профилактического визита должностное лицо Министерства при необходимости проводит осмотр, истребование необходимых документов.

3.22. График проведения обязательных профилактических визитов устанавливается программой профилактики рисков.

Срок проведения обязательного профилактического визита не может превышать десять рабочих дней.

3.23. По окончании проведения обязательного профилактического визита составляется акт о проведении обязательного профилактического визита (далее – акт обязательного профилактического визита) в порядке, предусмотренном статьей 90 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» для контрольных (надзорных) мероприятий.

3.24. Поставщик социальных услуг или его представитель знакомится с содержанием акта обязательного профилактического визита в порядке, предусмотренном статьей 88 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» для контрольных (надзорных) мероприятий.

3.25. В случае невозможности проведения обязательного профилактического визита и (или) уклонения поставщика социальных услуг от его проведения должностным лицом Министерства составляется акт о невозможности проведения обязательного профилактического визита в порядке, предусмотренном частью 10 статьи 65 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» для контрольных (надзорных) мероприятий.

3.26. В случае невозможности проведения обязательного профилактического визита министр труда и социального развития Карачаево-Черкесской Республики вправе не позднее трех месяцев с даты составления акта о невозможности проведения обязательного профилактического визита принять решение о повторном проведении обязательного профилактического визита в отношении поставщика социальных услуг.

3.27. Предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований выдается поставщику социальных услуг в случае, если такие нарушения не устранены до окончания проведения обязательного профилактического визита в порядке, предусмотренном статьей 90¹ Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

3.28. Профилактический визит по инициативе поставщика социальных услуг (далее – профилактический визит) может быть проведен по его заявлению, если такое лицо относится к субъектам малого

предпринимательства, является социально ориентированной некоммерческой организацией либо государственным или муниципальным учреждением.

3.29. Поставщик социальных услуг подает заявление о проведении профилактического визита (далее – заявление) посредством единого портала государственных и муниципальных услуг. Министерство рассматривает заявление в течение десяти рабочих дней и принимает решение о проведении профилактического визита либо об отказе в его проведении, о чем уведомляет поставщика социальных услуг в течение трех рабочих дней.

3.30. В случае принятия решения о проведении профилактического визита Министерство в течение двадцати рабочих дней согласовывает дату его проведения с поставщиком социальных услуг любым способом, обеспечивающим фиксирование такого согласования.

3.31. Решение об отказе в проведении профилактического визита принимается в следующих случаях:

3.31.1. От поставщика социальных услуг поступило уведомление об отзыве заявления.

3.31.2. В течение шести месяцев до даты подачи повторного заявления проведение профилактического визита было невозможно в связи с отсутствием поставщика социальных услуг по месту осуществления деятельности либо в связи с иными действиями (бездействием) поставщика социальных услуг, повлекшими невозможность проведения профилактического визита.

3.31.3. В течение года до даты подачи заявления Министерством проведен профилактический визит по ранее поданному заявлению.

3.31.4. Заявление содержит нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц Министерства либо членов их семей.

3.31.5. Поставщик социальных услуг не соответствует критериям, предусмотренным пунктом 3.28 настоящего раздела.

3.32. Решение об отказе в проведении профилактического визита может быть обжаловано поставщиком социальных услуг в порядке, установленном Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

3.33. Поставщик социальных услуг вправе отозвать заявление либо направить отказ от проведения профилактического визита, уведомив об этом Министерство не позднее чем за пять рабочих дней до даты его проведения.

3.34. Разъяснения и рекомендации, полученные поставщиком социальных услуг в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.

3.35. Предписания об устранении выявленных в ходе профилактического визита нарушений обязательных требований поставщиком социальных услуг не могут выдаваться.

3.36. В случае, если при проведении профилактического визита установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, должностное лицо Министерства незамедлительно направляет информацию об этом министру труда и социального развития Карачаево-Черкесской Республики для принятия решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий.

4. Осуществление регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания

4.1. В рамках регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания проводятся следующие контрольные (надзорные) мероприятия:

4.1.1. Контрольные (надзорные) мероприятия при взаимодействии с поставщиком социальных услуг: инспекционный визит, документарная проверка, выездная проверка.

4.1.2. Контрольные (надзорные) мероприятия без взаимодействия с поставщиком социальных услуг: наблюдение за соблюдением обязательных требований, выездное обследование.

4.2. Контрольные (надзорные) мероприятия без взаимодействия с поставщиком социальных услуг могут проводиться на плановой и внеплановой основе.

4.3. При проведении контрольных (надзорных) мероприятий проверочные листы применяются в соответствии с положениями статьи 53 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

4.4. В ходе проведения контрольных (надзорных) мероприятий для фиксации доказательств нарушений обязательных требований фотосъемка, аудио- и видеозапись, иные способы фиксации доказательств не применяются.

4.5. Внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия проводятся в соответствии с положениями статьи 66 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

4.6. Плановые контрольные (надзорные) мероприятия проводятся Министерством на основании плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, согласованного с органами прокуратуры.

4.7. План проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий формируется Министерством в соответствии с

постановлением Правительства Российской Федерации от 31.12.2020 № 2428 «О порядке формирования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, его согласования с органами прокуратуры, включения в него и исключения из него контрольных (надзорных) мероприятий в течение года».

4.8. Для проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с поставщиком социальных услуг, Министерством принимается решение о проведении контрольного (надзорного) мероприятия, в котором указываются сведения, установленные частью 1 статьи 64 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», а также перечень нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания.

4.9. В соответствии с частью 8 статьи 31 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» индивидуальный предприниматель, гражданин, являющиеся поставщиками социальных услуг, в случае введения на территории нахождения поставщика социальных услуг режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации вправе представить в Министерство информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия, в связи с чем проведение контрольного (надзорного) мероприятия переносится Министерством на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения поставщика социальных услуг в Министерство.

4.10. Инспекционный визит проводится в соответствии со статьей 70 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» без предварительного уведомления поставщика социальных услуг. Срок проведения инспекционного визита в одном месте осуществления деятельности либо на одном объекте (территории) не может превышать один рабочий день.

Инспекционный визит может быть проведен с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством видеоконференц-связи, а также с использованием мобильного приложения «Инспектор».

4.11. В ходе инспекционного визита должностными лицами Министерства могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

4.11.1. Осмотр.

4.11.2. Опрос.

4.11.3. Получение письменных объяснений.

4.11.4. Истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) поставщика социальных услуг (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

4.12. Инспекционный визит проводится при наличии оснований, указанных в пунктах 1 – 5 части 1 статьи 57 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

4.13. Поставщики социальных услуг обязаны обеспечить беспрепятственный доступ должностного лица Министерства в здания, сооружения, помещения.

4.14. Внеплановый инспекционный визит может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев его проведения в соответствии с пунктами 3, 4, 8 части 1 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

4.15. Документарная проверка проводится должностными лицами Министерства в соответствии со статьей 72 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

4.16. Документарная проверка проводится по месту нахождения Министерства, предметом проверки являются исключительно сведения, содержащиеся в документах поставщика социальных услуг, устанавливающих его организационно-правовую форму, права и обязанности, а также документы, используемые при осуществлении его деятельности и связанные с исполнением им обязательных требований и решений Министерства.

4.17. В ходе документарной проверки рассматриваются документы поставщика социальных услуг, имеющиеся в распоряжении Министерства, результаты предыдущих контрольных (надзорных) мероприятий, материалы рассмотрения дел об административных правонарушениях и иные документы о результатах осуществленного в отношении этого поставщика социальных услуг регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания.

4.18. Если имеющихся в распоряжении Министерства сведений и документов недостаточно, то в ходе документарной проверки должностными лицами Министерства могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

4.18.1. Получение письменных объяснений.

4.18.2. Истребование документов.

4.19. Срок проведения документарной проверки не может превышать десять рабочих дней. На период с момента направления Министерством поставщику социальных услуг требования представить необходимые

для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до момента представления указанных в требовании документов в Министерство, а также период с момента направления поставщику социальных услуг информации Министерства о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных поставщиком социальных услуг документах либо о несоответствии сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у Министерства документах и (или) полученным при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания, и требования представить необходимые письменные объяснения до момента представления указанных письменных объяснений в Министерство исчисление срока проведения документарной проверки приостанавливается.

4.20. Документарная проверка проводится при наличии оснований, указанных в пунктах 1 – 5 части 1 статьи 57 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

4.21. Внеплановая документарная проверка может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случая ее проведения в соответствии с пунктами 3, 4, 8 части 1 статьи 57 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

4.22. Выездная проверка проводится должностными лицами Министерства в соответствии со статьей 73 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

4.23. В ходе выездной проверки должностными лицами Министерства могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

4.23.1. Осмотр.

4.23.2. Опрос.

4.23.3. Получение письменных объяснений.

4.23.4. Истребование документов.

4.24. Внеплановая выездная проверка может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев ее проведения в соответствии с пунктами 3, 4, 8 части 1 статьи 57 и частями 12 и 12¹ статьи 66 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

4.25. Выездная проверка проводится при наличии оснований, указанных в пунктах 1 – 5 части 1 статьи 57 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

4.26. Срок проведения выездной проверки не может превышать десять рабочих дней. В отношении одного субъекта малого

предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать пятьдесят часов для малого предприятия и пятнадцать часов для микропредприятия.

4.27. Должностными лицами Министерства проводится наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) в соответствии со статьей 74 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

4.28. Наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) производится без взаимодействия с поставщиком социальных услуг.

4.29. Если в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности) выявлены факты причинения вреда (ущерба) или возникновения угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, сведения о нарушениях обязательных требований, о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований, Министерство могут быть приняты следующие решения:

решение о проведении внепланового контрольного (надзорного) мероприятия в соответствии со статьей 60 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»;

решение об объявлении предостережения.

4.30. Выездное обследование проводится должностными лицами Министерства в соответствии со статьей 75 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

4.31. Выездное обследование производится без взаимодействия с поставщиком социальных услуг.

4.32. В ходе выездного обследования должностными лицами Министерства может осуществляться осмотр общедоступных (открытых для посещения неограниченным кругом лиц) объектов.

4.33. Контрольные (надзорные) действия, совершаемые в ходе контрольных (надзорных) мероприятий, проводятся должностными лицами Министерства в соответствии со статьями 76, 78 – 80 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

5. Результаты контрольного (надзорного) мероприятия

5.1. По окончании проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с поставщиком социальных услуг, составляется акт контрольного (надзорного) мероприятия (далее – акт). В случае если по результатам проведения такого мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте

должно быть указано, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено. В случае устранения выявленного нарушения до окончания проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с поставщиком социальных услуг, в акте указывается факт его устранения. Документы, иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, должны быть приобщены к акту. Заполненные при проведении контрольного (надзорного) мероприятия проверочные листы должны быть приобщены к акту. По результатам проведения контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия акт составляется в случае выявления нарушений обязательных требований.

5.2. Оформление акта производится на месте проведения контрольного (надзорного) мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия либо не позднее дня, следующего за днем окончания проведения такого мероприятия, если составление акта на месте проведения такого мероприятия невозможно по причинам, установленным Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», если иной порядок оформления акта не установлен Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» или Правительством Российской Федерации.

5.3. Акт контрольного (надзорного) мероприятия, проведение которого было согласовано органами прокуратуры, направляется в органы прокуратуры посредством единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий непосредственно после его оформления.

5.4. Ознакомление поставщика социальных услуг с результатом контрольного (надзорного) мероприятия, осуществляется в соответствии со статьей 88 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

5.5. В случае отсутствия выявленных нарушений обязательных требований при проведении контрольного (надзорного) мероприятия сведения об этом вносятся в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий.

5.6. В случае выявления при проведении контрольного (надзорного) мероприятия нарушений поставщиком социальных услуг обязательных требований Министерство обязано:

5.6.1. После оформления акта выдать поставщику социальных услуг предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований с указанием разумных сроков их устранения.

5.6.2. Незамедлительно принять предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или

прекращению его причинения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном запрете эксплуатации (использования) зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, транспортных средств и иных подобных объектов и о доведении до сведения поставщика социальных услуг любым доступным способом информации о наличии угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и способах ее предотвращения в случае, если при проведении контрольного (надзорного) мероприятия установлено, что деятельность поставщика социальных услуг, владеющего и (или) пользующегося объектом контроля, эксплуатация (использование) им зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, транспортных средств и иных подобных объектов, оказываемые услуги представляют непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или что такой вред (ущерб) причинен.

5.6.3. При выявлении в ходе контрольного (надзорного) мероприятия признаков преступления или административного правонарушения направить соответствующую информацию в государственный орган в соответствии со своей компетенцией или при наличии соответствующих полномочий принять меры по привлечению виновных лиц к установленной законом ответственности.

5.6.4. Принять меры по осуществлению контроля за устранением выявленных нарушений обязательных требований, предупреждению нарушений обязательных требований, предотвращению возможного причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, при неисполнении предписания в установленные сроки принять меры по обеспечению его исполнения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством.

5.6.5. Рассмотреть вопрос о выдаче рекомендаций по соблюдению обязательных требований, проведении иных мероприятий, направленных на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

5.7. В случае, когда выданное предписание об устранении нарушений исполнено поставщиком социальных услуг надлежащим образом, меры, предусмотренные пунктом 3 части 2 статьи 90 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», не принимаются (в части административных правонарушений).

6. Досудебный порядок подачи жалобы

6.1. Поставщики социальных услуг, права и законные интересы которых, по их мнению, были непосредственно нарушены в рамках осуществления регионального государственного контроля (надзора) в

сфере социального обслуживания, имеют право на досудебное обжалование:

6.1.1. Решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий и обязательных профилактических визитов.

6.1.2. Актов контрольных (надзорных) мероприятий и обязательных профилактических визитов, предписаний об устранении выявленных нарушений.

6.1.3. Действий (бездействия) министра труда и социального развития Карачаево-Черкесской Республики (первого заместителя министра), должностных лиц Министерства в рамках контрольных (надзорных) мероприятий и обязательных профилактических визитов.

6.1.4. Решений об отнесении объектов контроля к соответствующей категории риска.

6.1.5. Решений об отказе в проведении профилактических визитов по заявлениям поставщиков социальных услуг.

6.1.6. Иных решений, принимаемых Министерством по итогам профилактических и (или) контрольных (надзорных) мероприятий, предусмотренных Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», в отношении поставщиков социальных услуг или объектов контроля.

6.2. Жалоба подается поставщиком социальных услуг в Министерство в электронном виде с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, за исключением случая, предусмотренного частью 1¹ статьи 40 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации». При подаче жалобы гражданином, являющимся поставщиком социальных услуг, она должна быть подписана простой электронной подписью либо усиленной квалифицированной электронной подписью. При подаче жалобы юридическим лицом, являющимся поставщиком социальных услуг, она должна быть подписана усиленной квалифицированной электронной подписью.

6.3. При обжаловании решений Министерства (за исключением решений, подписанных министром труда и социального развития Карачаево-Черкесской Республики), действий (бездействия) должностных лиц Министерства жалоба рассматривается министром труда и социального развития Карачаево-Черкесской Республики.

6.4. При обжаловании решений Министерства, подписанных министром труда и социального развития Карачаево-Черкесской Республики, действий (бездействия) министра труда и социального развития Карачаево-Черкесской Республики жалоба рассматривается коллегиальным органом, созданным Министерством из числа его должностных лиц для рассмотрения жалоб.

6.5. Жалоба на решение Министерства, действия (бездействие) его должностных лиц может быть подана в течение тридцати календарных дней со дня, когда поставщик социальных услуг узнал или должен был узнать о нарушении своих прав.

6.6. Жалоба на предписание Министерства может быть подана в течение десяти рабочих дней с даты получения поставщиком социальных услуг предписания.

6.7. Жалоба подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации.

Жалоба на решение об отнесении объектов контроля к соответствующей категории риска рассматривается в срок не более пяти рабочих дней.

6.8. Досудебное обжалование осуществляется в порядке, предусмотренном главой 9 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Приложение
к Положению о региональном
государственном контроле
(надзоре) в сфере социального
обслуживания граждан
в Карачаево-Черкесской
Республике

КЛЮЧЕВОЙ ПОКАЗАТЕЛЬ

регионального государственного контроля (надзора)

в сфере социального обслуживания граждан в Карачаево-Черкесской Республике, его целевое значение, индикативные показатели

№ п/п	Номер (индекс) показателя	Наименование показателя	Формула расчета	Комментарий (интерпретация значений)	Целевое значение показателя	Источник данных для определения значения показателя
1	2	3	4	5	6	7
I. Ключевой показатель						
1.1.	A.1.1.	Доля получателей социальных услуг, жизни и здоровью которых был причинен вред (ущерб) в результате предоставленных с нарушением требований социальных услуг проверенными в отчетном периоде поставщиками социальных услуг (процентов)	$D = (П : O) \times 100$	П – получатели социальных услуг, которым был причинен вред (ущерб) в результате предоставленных с нарушением требований социальных услуг поставщиками социальных услуг; O – общее количество	0	акты контрольных (надзорных) мероприятий

1	2	3	4	5	6	7
				получателей социальных услуг, получающих услуги		
2. Индикативные показатели						
2.1.	В.1.5.	Количество жалоб, поданных на действия (бездействие) должностных лиц министерства труда и социального развития Карачаево-Черкесской Республики (далее – Министерство), от получателей социальных услуг (единиц)	–	–	0	сведения о поступивших письменных обращениях в Министерство
2.2.	В.1.6.	Количество жалоб, поданных на действия (бездействие) должностных лиц Министерства, от поставщиков социальных услуг (единиц)	–	–	0	сведения о поступивших письменных обращениях в Министерство
2.3.	В.2.1.	Удельный вес выполнения плана плановых контрольных (надзорных) мероприятий (процентов)	$У_n = (П_n : П_н) \times 100$	П _n – количество проведенных плановых контрольных (надзорных) мероприятий поставщиков социальных услуг; П _н – количество запланированных плановых контрольных (надзорных) мероприятий поставщиков социальных услуг	100	ежегодный план проведения контрольных (надзорных) мероприятий
2.4.	В.2.5.	Доля поставщиков социальных услуг, у которых были устранены нарушения, выявленные в результате проведения контрольных (надзорных) мероприятий	$Д = (П_1 : П_2) \times 100$	П ₁ – поставщики социальных услуг, устранившие нарушения; П ₂ – поставщики социальных услуг,	70 – 100	информация о мерах, принятых по результатам контрольных (надзорных)

1	2	3	4	5	6	7
		(процентов)		допустившие нарушения		мероприятий, предписания
2.5.	В.2.7.	Количество заявлений (обращений) с указанием фактов нарушений, поступивших от физических и юридических лиц, сообщений органов государственной власти, местного самоуправления, средств массовой информации с указанием фактов нарушений (единиц)	ЗО	ЗО – количество поступивших заявлений (обращений) с указанием фактов нарушений	0	сведения о поступивших письменных обращениях в Министерство
2.6.	В.3.1.1.	Общее количество контрольных (надзорных) мероприятий (единиц)	$O_{\text{кн}} = P_{\text{п}} + P_{\text{в}}$	$P_{\text{п}}$ – количество плановых контрольных (надзорных) мероприятий; $P_{\text{в}}$ – количество внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий	общее количество плановых и внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий	план контрольных (надзорных) мероприятий, решения о проведении внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий
2.7.	В.3.1.2.	Общее количество плановых контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных в отношении поставщиков социальных услуг (единиц)	–	–	согласно плану контрольных (надзорных) мероприятий	план контрольных (надзорных) мероприятий
2.8.	В.3.1.3.	Общее количество внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных в отношении поставщиков социальных услуг (единиц)	–	–	0	решения о проведении внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий
2.9.	В.3.1.15.	Доля плановых контрольных (надзорных) мероприятий, по результатам которых не было	$D_{\text{пбн}} = (P_{\text{бн}} : P_{\text{п}}) \times 100$	$P_{\text{бн}}$ – количество контрольных (надзорных) мероприятий,	5 – 10	план контрольных (надзорных)

1	2	3	4	5	6	7
		выявлено нарушений (процентов)		по результатам которых не было нарушений; П _п – количество проведенных плановых контрольных (надзорных) мероприятий		мероприятий, акты контрольных (надзорных) мероприятий
2.10.	В.3.1.18.	Доля контрольных (надзорных) мероприятий, на результаты которых поданы жалобы (процентов)	$D_n = (P_{ж} : P_o) \times 100$	П _ж – количество жалоб, поданных на результаты контрольных (надзорных) мероприятий; P _o – количество проведенных контрольных (надзорных) мероприятий	0	сведения о поступивших письменных обращениях в Министерство
2.11.	В.3.1.23.	Доля заявлений Министерства, направленных в органы прокуратуры, о согласовании проведения внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий, в согласовании которых было отказано (процентов)	$Z = (Z_o : Z_n) \times 100$	Z _o – заявления, направленные в органы прокуратуры, о согласовании проведения внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий, в согласовании которых было отказано; Z _n – заявления, направленные в органы прокуратуры, о согласовании проведения внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий	0	заявления в органы прокуратуры
2.12.	В.3.1.24.	Доля контрольных (надзорных) мероприятий, результаты которых были признаны недействительными (процентов)	$D_{ин} = (P_p : P_o) \times 100$	P _p – контрольные (надзорные) мероприятия, результаты которых были признаны недействительными; P _o – общее количество контрольных (надзорных) мероприятий	0	–

1	2	3	4	5	6	7
2.13.	В.3.1.25.	Количество контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных Министерством с нарушениями требований законодательства Российской Федерации о порядке их проведения, по результатам выявления которых к должностным лицам Министерства, осуществившим такие контрольные (надзорные) мероприятия, применены меры дисциплинарного, административного наказания (единиц)	–	–	0	приказы о мерах дисциплинарного, административного наказания
2.14.	В.3.1.30.	Доля выявленных при проведении контрольных (надзорных) мероприятий правонарушений, связанных с неисполнением предписаний Министерства (процентов)	$D_n = (ПР_n : ПР) \times 100$	ПР – количество выданных предписаний; ПР _n – количество неисполненных предписаний	0	информация о мерах, принятых по результатам контрольного (надзорного) мероприятия, предписания
2.15.	В.3.1.41.	Средняя продолжительность одной выездной проверки в рабочих днях (единиц)	$СП = ОК_d : K_n$	ОК _d – общее количество дней по проведенным проверкам; K _n – количество проверок	1 – 10	решение о проведении плановой или внеплановой выездной проверки, акты проведенной выездной проверки
2.16.	В.3.1.42.	Обеспечение необходимой	–	–	100	

1	2	3	4	5	6	7
		оргтехникой и транспортом при проведении контрольных (надзорных) мероприятий (процентов)				
2.17.	В.3.6.1.	Количество протоколов об административных правонарушениях (единиц)	–	–	0 – 4	журнал учета дел об административных правонарушениях
2.18.	В.3.6.3.	Количество постановлений о назначении административных наказаний (единиц)	–	–	0 – 4	журнал учета дел об административных правонарушениях
2.19.	В.3.6.5.	Общая сумма наложенных штрафов по результатам рассмотрения дел об административных правонарушениях (тыс. рублей)	$Ш_{\text{общ}} = Ш_1 + Ш_2 + Ш_3 \dots$	$Ш_1, Ш_2, Ш_3, \dots$ – суммы штрафов по протоколам	0 – 90	постановления о назначении административных наказаний
2.20.	В.3.6.7.	Общая сумма уплаченных (взысканных) штрафов (тыс. рублей)	$Ш_{\text{осу}} = Ш_1 + Ш_2 + Ш_3 \dots$	$Ш_1, Ш_2, Ш_3, \dots$ – суммы штрафов по протоколам	0 – 90	документ, свидетельствующий об уплате административного штрафа
2.21.	В.3.8.1.	Количество проведенных профилактических мероприятий (единиц), в том числе: информирование; обобщение правоприменительной практики; объявление предостережения; консультирование; профилактический визит	$К_{\text{им}} = K_{\text{и}} + K_{\text{обш}} + K_{\text{об}} + K_{\text{к}} + K_{\text{ив}}$	$K_{\text{и}}$ – информирование; $K_{\text{обш}}$ – обобщение правоприменительной практики; $K_{\text{об}}$ – объявление предостережения; $K_{\text{к}}$ – консультирование; $K_{\text{ив}}$ – профилактический визит	не менее 3	график проведения профилактических мероприятий, данные о проведенных профилактических мероприятиях
2.22.	В.3.8.3.	Доля поставщиков социальных услуг, в отношении которых	$Д_{\text{им}} = (П_{\text{им}} : П_0) \times 100$	$П_{\text{им}}$ – поставщики социальных услуг,	100	перечень объектов контроля, данные

1	2	3	4	5	6	7
		проведены профилактические мероприятия (процентов)		в отношении которых проведены профилактические мероприятия; По – общее количество поставщиков социальных услуг		о проведенных профилактических мероприятиях

Заместитель Руководителя
Администрации Главы и
Правительства КЧР, начальник
Управления документационного
обеспечения Главы и Правительства
Карачаево-Черкесской Республики

Ф.Я. Астежева

Министр труда и социального развития
Карачаево-Черкесской Республики

К.И. Хачиров

Пояснительная записка
к проекту постановления Правительства Карачаево-Черкесской
Республики «Об утверждении Положения о региональном
государственном контроле (надзоре) в сфере социального обслуживания в
Карачаево-Черкесской Республике»

1. Проект постановления Правительства Карачаево-Черкесской Республики «Об утверждении Положения о региональном государственном контроле (надзоре) в сфере социального обслуживания в Карачаево-Черкесской Республике» (далее – Проект) разработан в соответствии с планом нормативной деятельности Правительства Карачаево-Черкесской Республики на апрель 2026 года.

2. Проект разработан в соответствии с:

2.1. Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Закон № 248-ФЗ).

2.1.1. Согласно части 1 статьи 26 Закона № 248-ФЗ контрольными (надзорными) органами являются наделенные полномочиями по осуществлению государственного контроля (надзора), муниципального контроля соответственно федеральные органы исполнительной власти, органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, а также в случаях, предусмотренных федеральными законами, государственные корпорации, публично-правовые компании.

2.1.2. Согласно части 4 статьи 26 Закона № 248-ФЗ определение органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, наделенных полномочиями по осуществлению регионального государственного контроля (надзора), установление их организационной структуры, полномочий, функций, порядка их деятельности и определение перечня должностных лиц указанных органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и их полномочий осуществляются в соответствии с конституциями (уставами) субъектов Российской Федерации и законами субъектов Российской Федерации высшими исполнительными органами государственной власти субъектов Российской Федерации.

2.1.3. Согласно статьи 27 Закона № 248-ФЗ:

1. От имени контрольного (надзорного) органа государственный контроль (надзор), муниципальный контроль вправе осуществлять следующие должностные лица:

1) руководитель (заместитель руководителя) контрольного (надзорного) органа;

2) должностное лицо контрольного (надзорного) органа, в должностные обязанности которого в соответствии с положением о виде контроля, должностным регламентом или должностной инструкцией входит осуществление полномочий по виду государственного контроля (надзора), виду муниципального контроля, в том числе проведение профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий (далее также - инспектор).

2. Инспекторы, уполномоченные на проведение конкретных профилактического мероприятия или контрольного (надзорного) мероприятия, определяются решением контрольного (надзорного) органа о проведении профилактического мероприятия или контрольного (надзорного) мероприятия.

3. Положением о виде контроля может быть установлен запрет на проведение контрольного (надзорного) мероприятия в отношении объектов контроля инспекторами, которые проводили профилактические мероприятия в отношении указанных объектов контроля.

4. Инспекторы государственных и муниципальных учреждений, наделенных отдельными полномочиями по осуществлению видов контроля, не вправе составлять акты контрольных (надзорных) мероприятий, выдавать предписания, если иное не установлено федеральными законами о видах контроля, законами субъектов Российской Федерации.

5. Наименование должности лица, на которое возлагается исполнение полномочий инспектора, может включать слово «инспектор».

6. Президент Российской Федерации по представлению Правительства Российской Федерации, высший исполнительный орган государственной власти субъекта Российской Федерации, представительный орган муниципального образования вправе устанавливать особый порядок оплаты труда должностных лиц, замещающих отдельные должности в контрольном (надзорном) органе, в зависимости от показателей служебной деятельности, определяемых служебным контрактом (трудовым договором).

2.2. Федеральным законом от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации». Согласно пункту 12 статьи 8 к полномочиям органов государственной власти субъектов Российской Федерации в сфере социального обслуживания относится утверждение порядка организации осуществления регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального

обслуживания с указанием органа субъекта Российской Федерации, уполномоченного на осуществление такого контроля.

2.3. Законом Карачаево-Черкесской Республики от 15.12.2014 № 87-РЗ «О разграничении полномочий органов государственной власти Карачаево-Черкесской Республики в сфере социального обслуживания граждан» (далее - Закон № 87-РЗ).

2.3.1. Согласно пункту 3 части 1 статьи 4 Закона № 87-РЗ к полномочиям Правительства Карачаево-Черкесской Республики в сфере социального обслуживания относится утверждение порядка организации осуществления регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания с указанием органа Карачаево-Черкесской Республики, уполномоченного на осуществление такого контроля.

2.3.2. Согласно пункту 4 статьи 5 Закона № 87-РЗ к полномочиям уполномоченного исполнительного органа Карачаево-Черкесской Республики в сфере социального обслуживания относится осуществление регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания.

2.4. Указом Главы Карачаево-Черкесской Республики от 11.12.2017 № 242 «Об утверждении Положения и структуры Министерства труда и социального развития Карачаево-Черкесской Республики» (далее – Положение, Министерство).

2.4.1. Согласно подпункту 2.1.2. пункта 2.1. раздела 2 Положения Министерство вносит в Правительство Карачаево-Черкесской Республики проекты законов Карачаево-Черкесской Республики, нормативных правовых актов Главы Карачаево-Черкесской Республики и Правительства Карачаево-Черкесской Республики по вопросам, относящимся к ведению Министерства, а также прогнозные показатели деятельности Министерства.

2.4.2. В соответствии с подпунктом 2.1.1. пункта 2.1. раздела 2 Положения Министерство полномочно реализовывать на территории Карачаево-Черкесской Республики единую государственную политику в сфере социальной защиты населения, разрабатывать приоритетные направления развития социальной защиты населения, осуществлять контроль за соблюдением федерального и республиканского законодательства в указанной сфере.

2.4.3. Согласно абзацу 4 подпункта 2.1.43. пункта 2.1. раздела 2 Положения Министерство является уполномоченным органом на осуществление предусмотренных законодательством полномочий в сфере социального обслуживания граждан на территории Карачаево-Черкесской Республики, в том числе на осуществление регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания.

2.5. В соответствии с частями 1 и 2 статьи 26 Закона Карачаево-Черкесской Республики от 06.01.1998 № 371-XXII «О Правительстве Карачаево-Черкесской Республики» (далее – Закон о Правительстве КЧР) Правительство Карачаево-Черкесской Республики в пределах своих полномочий издает постановления и распоряжения, обеспечивает их исполнение.

Акты, имеющие нормативный характер или наиболее важное значение, издаются в форме постановлений Правительства Карачаево-Черкесской Республики, принимаемых большинством голосов от общего числа членов Правительства Карачаево-Черкесской Республики. Акты по оперативным и другим текущим вопросам издаются в форме распоряжений Правительства Карачаево-Черкесской Республики.

2.6. В соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 29 Закона о Правительстве Министры Карачаево-Черкесской Республики, и руководители иных исполнительных органов Карачаево-Черкесской Республики принимают участие в разработке и реализации издаваемых Правительством Карачаево-Черкесской Республики постановлений и распоряжений.

3. В связи с изложенным, в целях приведения в соответствие с действующим законодательством необходимо принять проект постановление Правительства Карачаево-Черкесской Республики «Об утверждении Положения о региональном государственном контроле (надзоре) в сфере социального обслуживания в Карачаево-Черкесской Республике». Проект разработан с учетом изменений, внесенных в Федеральный закон от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» в редакции от 29.12.2025 № 567-ФЗ.

Проектом предлагается утвердить Положение о региональном государственном контроле (надзоре) в сфере социального обслуживания в Карачаево-Черкесской Республике, которым:

устанавливается порядок организации и осуществления регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания (далее - государственный контроль (надзор));

- предмет государственного контроля (надзора) - соблюдение поставщиками социальных услуг из числа организаций социального обслуживания субъекта Российской Федерации, требований Федерального закона «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», других федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, а также законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, регулирующих правоотношения в сфере социального обслуживания (обязательные требования);

- Министерство труда и социального развития Карачаево-Черкесской Республики определено исполнительным органом на осуществление государственного контроля (надзора);

- определены должностные лица, уполномоченные на осуществление государственного контроля (надзора);

- установлены правила применения системы оценки и управления рисками, отнесение объектов государственного контроля (надзора) к одной из категорий риска;

- предусмотрены профилактические мероприятия, проведение контрольных (надзорных) мероприятий, результаты контрольного (надзорного) мероприятия, досудебный порядок подачи жалобы, а также ключевой показатель государственного контроля (надзора) и его целевое значение.

4. Проектом предлагается признать утратившими силу постановления Правительства Карачаево-Черкесской Республики:

от 29.09.2021 № 5 «О региональном государственном контроле (надзоре) в сфере социального обслуживания»;

от 18.10.2023 № 301 «О внесении изменений в постановление Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 29.09.2021 № 5 «Об утверждении Положения о региональном государственном контроле (надзоре) в сфере социального обслуживания».

5. Контроль за выполнением настоящего постановления предлагается возложить на заместителя Председателя Правительства Карачаево-Черкесской Республики, курирующего вопросы социальной сферы.

6. Вступление в силу постановления предлагается со дня его официального опубликования и распространение его действия на правоотношения, возникшие с 1 января 2026 года.

Министр труда и социального развития
Карачаево-Черкесской Республики

К.И. Хачиров

Разработчик:
Начальник организационно-правового
отдела - юрист
26-66-52

К.М. Джантемирова