

**О проведении конкурса для замещения вакантной должности
государственной гражданской службы
Министерства труда и социального развития
Карачаево-Черкесской Республики**

Ведущий специалист-эксперт
отдела по вопросам охраны труда и трудовых отношений

1. Тип вакансии	Вакансия для замещения вакантной должности
2. Наименование вакантной должности	Ведущий специалист-эксперт
3. Замещение по конкурсу	Да
4. Причина, по которой конкурс не проводится	-
5. Прием документов в электронном виде	Да
6. Наименование организации	Министерство труда и социального развития Карачаево-Черкесской Республики
7. Структурное подразделение	Отдел по вопросам охраны труда и трудовых отношений (Министерство труда и социального развития Карачаево-Черкесской Республики)
8. Профиль деятельности организации	Здравоохранение и предоставление социальных услуг
9. Область профессиональной деятельности	Деятельность по профилю организации
10. Категория и группа вакантной должности	категория: Специалисты группа: Старшая
11. Расположение рабочего места	Карачаево-Черкесская Республика, Черкесск
12. Примерный размер денежного содержания (оплаты труда)	от 12 500,00 до 14 000,00
13. Командировки	10% служебного времени
14. Служебное (рабочее) время	5-ти дневная с.н. с 09-00 до 18-00
15. Нормированность рабочего дня	Ненормированный
16. Тип служебного контракта (трудового договора)	Бессрочный
17. Гарантии, предоставляемые государственному служащему / социальный пакет	Ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 30 календарных дней; ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за выслугу лет и ненормированный служебный день, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации; обязательное медицинское страхование
18. Дополнительная информация о	-

вакантной должности	
19. Краткое описание должностных обязанностей	<ul style="list-style-type: none"> - Проведение государственной экспертизы условий труда в порядке, установленном Правительством Российской Федерации; - участие в проверках и оказании помощи службам охраны труда предприятий и организаций республики; - проведение организационной работы и мониторинг по проведению специальной оценки условий труда на территории Карачаево-Черкесской Республики в установленном порядке и проведение подтверждения соответствия организации работ по охране труда государственным нормативным требованиям по охране труда; - оказание методической помощи организациям и предприятиям по вопросам организации учебы по охране труда, проведению специальной оценки условий труда и приобретению средств индивидуальной защиты работникам; - принятие участия в подготовке вопросов и проведении конкурсов на замещение вакантных должностей (руководителей) на предприятиях республики. - осуществление связи с государственной инспекцией труда в Карачаево-Черкесской Республике и с объединением профсоюзов Карачаево-Черкесской Республики по проведению совместных мероприятий. - подготовка предложений по разработке и реализации федеральных программ улучшения условий и охраны труда
20. Требования для замещения должности - уровень профессионального образования не ниже, чем	Высшее образование-бакалавриат
21. Стаж государственной гражданской службы	Без предъявления требований к стажу
22. Стаж работы по специальности, направлению подготовки	Без предъявления требований к стажу
23. Знания и умения	<p>Знание и умение применять положения Конституции Российской Федерации, Конституции Карачаево-Черкесской Республики, федерального и республиканского законодательства, нормативных правовых актов по вопросам государственной гражданской службы, Федерального закона от 25.07.2002 № 113-ФЗ «Об альтернативной гражданской службе», Федерального закона от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда», приказа Минтруда России от 24.01.2014 № 33н «Об утверждении Методики проведения специальной оценки условий труда, Классификатора вредных и (или) опасных производственных факторов, формы отчета о проведении специальной оценки условий труда и инструкции по ее заполнению»; приказа Минтруда России от 12.08.2014 № 549н «Об утверждении Порядка проведения государственной экспертизы условий труда», знание аппаратного и программного обеспечения, возможностей и особенностей применения современных информационно-коммуникационных технологий в государственных органах, включая использование</p>

	возможностей, межведомственного документооборота, общих вопросов в области обеспечения информационной безопасности, должен иметь навыки: умения работы с базами данных, хранилищами информации, внутренними и периферийными устройствами компьютера, с информационно – телекоммуникационными сетями, в том числе в интернете, в операционной системе, в текстовом редакторе, с электронными таблицами, по подготовке презентаций, графическими объектами в электронных документах; навыки работы с информационными системами «Консультант +»
24. Дополнительные требования к кандидатам	должен иметь высшее образование по одному из следующих направлений подготовки (специальностей) профессионального образования: «Программная инженерия», «Прикладная информатика», «Техносферная безопасность», «Машиностроение», «Экономика и управление на предприятии», «Юриспруденция», «Менеджмент», «Государственное и муниципальное управление»
25. Срок приема документов	02.11.2020 - 23.11.2020
26. Место приема документов	369000, г.Черкесск, ул. Комсомольская, 23, Дом Правительства КЧР, Министерство труда и социального развития Карачаево-Черкесской Республики, каб.141
27. Время приема документов	с 9-00 до 18-00
28. Почтовый адрес	369000, г.Черкесск, ул. Комсомольская, 23, Дом Правительства КЧР, Министерство труда и социального развития Карачаево-Черкесской Республики
29. Контактная информация	8 (8782) 26-66-52, mtisr@mail.ru
30. Контактное лицо	Бекбулатова Сакинат Хызыровна
31. Интернет-сайт органа или организации	http://mintrudkchr.ru/
32. Дополнительная информация	-

Список документов:

Наименование	Методическая подсказка	Обязательный документ для данной вакансии
Скан-копия документа об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению (заключение медицинского учреждения о наличии (отсутствии) заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу Российской Федерации и муниципальную службу или ее прохождению по форме 001-ГС/у, утвержденной приказом Минздравсоцразвития России от 14.12.2009 № 984н)	-	Да
Скан-копия заполненной и подписанной анкеты по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 № 667-р, с фотографией	Анкета	Да
Скан-копии документов, подтверждающих необходимое профессиональное образование, квалификацию и стаж работы: трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые), заверенной нотариально или кадровой службой по месту работы (службы), или иных документов, подтверждающих трудовую (служебную) деятельность гражданина; документов об образовании и о квалификации, а также по желанию гражданина копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенных нотариально или кадровой службой по месту работы (службы)	-	Да
Скан-копия паспорта или заменяющего его документа	-	Да
Скан-копия личного заявления	Заявление	Да