

ПРОТОКОЛ
совещания по противодействию коррупции с директорами учреждений
подведомственных Министерству труда и социального развития
Карачаево-Черкесской Республики

05.02.2018

г.Черкесск

Малый зал

Председательствовала:

Шаева М.А., Первый заместитель Министра труда и социального развития Карачаево-Черкесской Республики.

Приглашенная:

Дорохина Е.А., советник отдела по профилактике коррупционных и иных правонарушений Контрольного управления Главы Карачаево-Черкесской Республики.

Присутствовали:

Хачиров К.И., заместитель Министра труда и социального развития Карачаево-Черкесской Республики;

Джантемирова К.М., начальник организационно-правового отдела - юрист Министерства труда и социального развития Карачаево-Черкесской Республики;

Бекбулатова С.Х., консультант организационно-правового отдела Министерства труда и социального развития Карачаево-Черкесской Республики.

Приняли участие:

Воронин А.Г., директор Республиканского государственного бюджетного учреждения «Специальный дом-интернат для престарелых и инвалидов»;

Бажев Б.И., и.о. директора Республиканского государственного казённого учреждения для детей-инвалидов «Республиканский детский дом-интернат для умственно-отсталых детей «Забота»;

Эдиев М. А.-А., директор Республиканского государственного бюджетного учреждения «Республиканский социально – реабилитационный центр «Надежда» для несовершеннолетних»;

Кейлина С. В., директор Республиканского государственного бюджетного учреждения «Дом-интернат общего типа для престарелых и инвалидов»;

Тхакохов А. К., директор Республиканского государственного казенного учреждения для детей-инвалидов «Республиканский стационарный реабилитационный центр для детей с ограниченными возможностями»;

Шаханова А.А., инспектор отдела кадров Республиканского государственного казенного учреждения «Государственное юридическое бюро»;

Хутова З.М., юрисконсульт Республиканского бюджетного учреждения «Центр социального обслуживания населения»;

Повестка совещания:

- отчет о проделанной работе учреждений по противодействию коррупции за 2017 год и план работы учреждений по противодействию коррупции за 2018 год;

- ознакомление с обновленными Методическими рекомендациями по вопросам предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и заполнения соответствующей формы справки в 2018 году.

Слушали:

1. Шаеву М.А.:

- о необходимости организации работы по противодействию коррупции в учреждениях подведомственных Министерству труда и социального развития Карачаево-Черкесской Республики;

- о необходимости своевременного представления отчетов и планов в Министерство труда и социального развития Карачаево-Черкесской Республики.

(вступительное слово)

2. Отчеты директоров (сотрудников представивших отчеты) подведомственных учреждений о проделанной работе по противодействию коррупции за 2017 год и план работы учреждений по противодействию коррупции за 2018 год.

Во всех учреждениях подведомственных Министерству труда и социального развития Карачаево-Черкесской Республики:

- утверждены планы работ на 2018 год;
- назначены ответственные лица по противодействию коррупции;
- созданы комиссии по противодействию коррупции;
- заседания комиссий ведется согласно плану (не менее 4-х раз в год);

- обеспечена возможность сообщения гражданами и организациями по средствам «Телефона доверия» и электронных сообщений информации о фактах коррупции;
- установлены Ящики для обращения граждан по фактам коррупционной направленности, для оперативного получения информации о фактах коррупционной направленности, с которыми столкнулись в процессе взаимодействия с сотрудниками учреждений;
- Ящики для обращения граждан по фактам коррупционной направленности открывается согласно инструкции, в присутствии комиссии и ведутся записи в журнал регистрации;
- проводятся периодические консультации по вопросам противодействия коррупции;
- ведется постоянный контроль за надлежащим исполнением сотрудниками должностных обязанностей;
- ведется контроль за исполнением государственных контрактов и прямых договоров;
- организован порядок ознакомления и консультирования (проводятся беседы и консультации) сотрудников по вопросам разъяснения положений законодательства о противодействия коррупции;
- ведется проверка соблюдения сотрудниками принципов служебного поведения;
- ведется обновление информации об антикоррупционной деятельности на интернет-сайтах и информационных стендах учреждений;
- проводились соответствующие мероприятия по снижению вероятности коррупционных моментов;
- ведется постоянный контроль над целевым использованием бюджетных средств;
- во всех учреждениях, в отчетный период, сообщений о фактах коррупции не поступало.

(отчеты и планы учреждений прилагаются)

3. Джангемирову К.М.:

- об ознакомлении с обновленными Методическими рекомендациями по вопросам предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и заполнения соответствующей формы справки в 2018 году (за отчетный 2017 год) и Основными новеллами в методических рекомендациях;
- об ответственности за не представление, за не представление в установленные сроки и за не достоверное представление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за 2017 год;

- о важности своевременного предоставления отчетов и планов учреждений по противодействию коррупции в Министерство труда и социального развития Карачаево-Черкесской Республики.

(осуществлена рассылка на эл.адреса учреждений Методических рекомендаций, Основных новелл в Методические рекомендации и образцов справок заполнения в форматах Excel и Word)

4. Дорохину Е.А.:

- о важности своевременного предоставления сведений о доходах в 2018 году (за отчетный 2017 год);

- о необходимости информационно - пропагандистских мероприятий по профилактике и противодействию коррупции.

Выслушав отчеты:

Шаева М.А. отметила положительную работу учреждений и готовность Министерства оказать содействие в установлении отдельной линии для телефона доверия и специального аппарата с автоответчиком с записью разговора и определения номера телефона в Республиканском государственном бюджетном учреждении «Дом-интернат общего типа для престарелых и инвалидов» и в Республиканском государственном казенном учреждении для детей-инвалидов «Республиканский стационарный реабилитационный центр для детей с ограниченными возможностями».

Дорохина Е.А. отметила необходимость предоставления отчетности в установленные сроки, положительные примеры в работе учреждений и готовность отдела по профилактике коррупционных и иных правонарушений Контрольного управления Главы Карачаево-Черкесской Республики в оказании консультативной помощи.

Поручения Шаевой М.А. по итогам совещания:

Хачирову К.И.

- вести постоянный контроль за деятельностью учреждений, подведомственных Министерству, в области противодействия коррупции.

Хачирову К.И. и Джантемировой К.М.:

- оказывать консультативную помощь по вопросам противодействия коррупции;

- осуществлять контроль за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

Директорам учреждений, подведомственных Министерству:

- ознакомиться с обновленными Методическими рекомендациями по вопросам предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и заполнения соответствующей формы справки в 2018 году и Основными новеллами в Методических рекомендациях;

- в указанные сроки предоставить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за 2017 год;

- вести мониторинг законодательства Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции и доведение изменений в законодательстве до сведения работников учреждения;

- проводить мероприятия ко Дню борьбы с коррупцией;

- проводить тренинги с целью профилактики коррупционных правонарушений.

Джантемировой К.М.:

- очередное совещание по противодействию коррупции запланировать на июль 2018 года.

Первый заместитель Министра



М.А. Шаева

Протокол совещания составлен на 5-х листах в одном экземпляре.

Протокол вела: С.Х. Бекбулатова 06.02.2018г.