

**ПРАВИТЕЛЬСТВО КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
от 25 декабря 2006 г. N 484

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА И УСЛОВИЙ ПРИСВОЕНИЯ ЗВАНИЯ  
"ВETERАН ТРУДА" И ВЫДАЧИ УДОСТОВЕРЕНИЯ ВETERАНА ЛИЦАМ,  
КОТОРЫМ УСТАНОВЛЕНО ЗВАНИЕ "ВETERАН ТРУДА",  
В КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКОЙ РЕСПУБЛИКЕ**

Список изменяющих документов  
(в ред. [Постановления](#) Правительства КЧР от 07.06.2016 N 151)

Во исполнение Федерального [закона](#) от 12 января 1995 года N 5-ФЗ "О ветеранах" и [Закона](#) Карачаево-Черкесской Республики от 12 января 2005 года N 8-РЗ "О социальной поддержке отдельных категорий ветеранов" Правительство Карачаево-Черкесской Республики постановляет:

1. Утвердить Порядок и условия присвоения звания "Ветеран труда" и выдачи удостоверения ветерана лицам, которым установлено звание "Ветеран труда", в Карачаево-Черкесской Республике (далее - Порядок) согласно [приложению](#).
2. Министерству труда и социального развития Карачаево-Черкесской Республики организовать разъяснительную работу, обеспечить прием, оформление заявлений и документов на присвоение звания "Ветеран труда", выдачу удостоверений ветерана лицам, которым установлено звание "Ветеран труда", в соответствии с [Порядком](#).
3. [Постановление](#) Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 14 марта 2005 года N 52 "Об утверждении Порядка выдачи удостоверения "Ветеран труда" в Карачаево-Черкесской Республике" признать утратившим силу.
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Карачаево-Черкесской Республики, курирующего социальные вопросы.
5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Правительства  
Карачаево-Черкесской Республики  
А.Х.КАРДАНОВ

Приложение  
к постановлению Правительства  
Карачаево-Черкесской Республики  
от 25.12.2006 N 484

**ПОРЯДОК  
И УСЛОВИЯ ПРИСВОЕНИЯ ЗВАНИЯ "ВETERАН ТРУДА"  
И ВЫДАЧИ УДОСТОВЕРЕНИЯ ВETERАНА ЛИЦАМ,  
КОТОРЫМ УСТАНОВЛЕНО ЗВАНИЕ "ВETERАН ТРУДА",  
В КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКОЙ РЕСПУБЛИКЕ**

Список изменяющих документов  
(в ред. [Постановления](#) Правительства КЧР от 07.06.2016 N 151)

1. Настоящий Порядок и условия присвоения звания "Ветеран труда" и выдачи удостоверения ветерана лицам, которым установлено звание "Ветеран труда" (далее - Порядок), разработан во исполнение Федерального [закона](#) от 12 января 1995 года N 5-ФЗ "О ветеранах" и [Закона](#) Карачаево-Черкесской Республики от 12 января 2005 года N 8-РЗ "О социальной поддержке отдельных категорий ветеранов".

2. Звание "Ветеран труда" присваивается:

- а) лицам, награжденным орденами или медалями СССР или Российской Федерации, либо

удостоенным почетных званий СССР или Российской Федерации, либо награжденным почетными грамотами Президента Российской Федерации или удостоенным благодарности Президента Российской Федерации, либо награжденным ведомственными знаками отличия за заслуги в труде (службе) и продолжительную работу (службу) не менее 15 лет в соответствующей сфере деятельности (отрасли экономики) и имеющим трудовой (страховой) стаж, учитываемый для назначения пенсии, не менее 25 лет для мужчин и 20 лет для женщин или выслугу лет, необходимую для назначения пенсии за выслугу лет в календарном исчислении

(пп "а" в ред. [Постановления](#) Правительства КЧР от 07.06.2016 N 151)

б) лицам, начавшим трудовую деятельность в несовершеннолетнем возрасте в период Великой Отечественной войны и имеющим трудовой стаж не менее 40 лет для мужчин и 35 лет для женщин.

3. Звание "Ветеран труда" присваивается постановлением Президиума Правительства Карачаево-Черкесской Республики лицам, указанным в [пункте 2](#) настоящего Порядка, постоянно или преимущественно проживающим в Карачаево-Черкесской Республике при достижении мужчинами возраста 60 лет, женщинами - возраста 55 лет, за исключением лиц, имеющих выслугу лет, необходимую для назначения пенсии за выслугу лет в календарном исчислении.

(п. 3 в ред. [Постановления](#) Правительства КЧР от 07.06.2016 N 151)

4. Лица, претендующие на присвоение звания "Ветеран труда", подают в Министерство труда и социального развития Карачаево-Черкесской Республики (далее - Министерство) заявление согласно [приложению 1](#) к настоящему Порядку, документы, подтверждающие основание для присвоения звания "Ветеран труда", перечисленные в [пунктах 5 и 6](#) настоящего Порядка, и одну фотографию 3x4 см.

5. Лица, указанные в [подпункте "а" пункта 2](#) настоящего Порядка, представляют документы, подтверждающие:

а) награждение орденами или медалями СССР или Российской Федерации, либо присвоение почетных званий СССР или Российской Федерации, либо награждение почетными грамотами Президента Российской Федерации или присвоение благодарности Президента Российской Федерации, либо награждение ведомственными знаками отличия за заслуги в труде (службе) и продолжительную работу (службу) (удостоверение к медали, орденская книжка, удостоверение к почетным званиям СССР, РСФСР, Российской Федерации, удостоверение к нагрудным и почетным знакам, медалям, почетным и заслуженным званиям, а также почетные грамоты от имени органов государственной власти СССР, РСФСР, Российской Федерации);

(пп. "а" в ред. [Постановления](#) Правительства КЧР от 07.06.2016 N 151)

б) трудовой стаж (наличие трудовой книжки, справки), необходимый для назначения пенсий по старости или за выслугу лет;

в) справку о назначении пенсии (для лиц, которым назначена пенсия за выслугу лет.

(пп. "в" введен [Постановлением](#) Правительства КЧР от 07.06.2016 N 151)

6. Лица, указанные в [подпункте "б" пункта 2](#) настоящего Порядка представляют документы, подтверждающие:

а) начало трудовой деятельности в несовершеннолетнем возрасте в период с 22 июня 1941 года по 9 мая 1945 года, исключая время работы в районах, временно оккупированных неприятелем;

б) трудовой стаж (не менее 40 лет для мужчин и 35 лет для женщин).

Документами, подтверждающими начало трудовой деятельности в несовершеннолетнем возрасте в годы Великой Отечественной войны, являются трудовые книжки, справки, выданные органами государственной власти и уполномоченными организациями на основании архивных данных.

7. Прием и оформление документов от лиц, претендующих на присвоение звания "Ветеран труда", производятся специально назначенным ответственным работником (работниками) Министерства.

Для присвоения звания "Ветеран труда" могут быть представлены как подлинники необходимых документов, так и их копии, заверенные нотариально. С предоставленных документов снимаются копии, которые заверяются лицом, ответственным за прием документов. Принятые документы регистрируются в Книге учета лиц, претендующих на присвоение звания "Ветеран труда", согласно [приложению 2](#) к настоящему Порядку.

В случае предъявления претендентом на присвоение звания "Ветеран труда" нескольких документов о награждениях, являющихся основанием для присвоения звания, ответственный за прием документов снимает копию с одного из документов о награждении, а в заявлении могут быть отражены данные и об остальных награждениях.

8. Министерство проверяет документы, подтверждающие основания для присвоения звания "Ветеран труда", и в 20-дневный срок со дня их поступления готовит проект постановления Президиума Правительства Карачаево-Черкесской Республики, после утверждения которого оформляет удостоверения. (абзац в ред. [Постановления](#) Правительства КЧР от 07.06.2016 N 151)

Решение о присвоении звания "Ветеран труда Карачаево-Черкесской Республики" принимается Президиумом Правительства Карачаево-Черкесской Республики в соответствии с Планом заседаний Правительства Карачаево-Черкесской Республики на очередной период. (абзац в ред. [Постановления](#) Правительства КЧР от 07.06.2016 N 151)

Уведомление об отказе в присвоении звания "Ветеран труда" направляется заявителю по месту его жительства в 20-дневный срок со дня поступления документов в Министерство с указанием причин отказа.

В случае несогласия лица, претендующего на присвоение звания "Ветеран труда", с отказом в приеме документов на присвоение данного звания, по желанию заявителя документы направляются на комиссию по рассмотрению спорных вопросов. Положение и состав комиссии по спорным вопросам, возникающим при присвоении звания "Ветеран труда", утверждается приказом Министра труда и социального развития Карачаево-Черкесской Республики.

9. Заявления и копии документов, подтверждающие основания для присвоения звания "Ветеран труда", хранятся как документы строгой отчетности.

10. Министерство на основании постановления Президиума Правительства Карачаево-Черкесской Республики оформляет удостоверение ветерана в соответствии с Инструкцией о порядке заполнения, выдачи и учета удостоверений ветерана, утвержденной [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 27.04.95 N 423 "Об удостоверениях, на основании которых реализуются права и льготы ветеранов, предусмотренные Федеральным [законом](#) "О ветеранах".

Записи, произведенные в удостоверении, заверяются подписью Министра труда и социального развития Карачаево-Черкесской Республики и печатью Министерства.

11. Удостоверение ветерану выдается после утверждения постановления Президиума Правительства Карачаево-Черкесской Республики под расписку и регистрируется в [Книге](#) учета удостоверений ветерана труда согласно приложению 3 к настоящему Порядку, которая должна быть пронумерована, прошнурована и скреплена подписью Министра труда и социального развития Карачаево-Черкесской Республики и печатью Министерства. (п. 11 в ред. [Постановления](#) Правительства КЧР от 07.06.2016 N 151)

Приложение 1  
к Порядку

Министерство труда и социального развития  
Карачаево-Черкесской Республики

от \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество заявителя)

\_\_\_\_\_  
(подробный адрес, номер телефона)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас рассмотреть вопрос о присвоении мне звания "Ветеран труда". К заявлению прилагаю: удостоверения о наградах, званиях:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Документы, подтверждающие трудовой стаж:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 200 \_\_\_\_ года

Подпись

Приложение 2  
к Порядку

УТВЕРЖДАЮ  
Министр труда и социального развития  
Карачаево-Черкесской Республики  
"\_\_\_" \_\_\_\_\_ 200\_\_ года

**КНИГА  
УЧЕТА ЛИЦ, ПРЕТЕНДУЮЩИХ НА ПРИСВОЕНИЕ ЗВАНИЯ  
"ВETERAN ТРУДА"**

№ п/п	Ф.И.О. (полностью)	Дата приема	Адрес по месту регистрации (при наличии - номер телефона)	Наименование документа о награде, серия, номер, кем и когда выдан	Наименование документа о стаже работы, кем и когда выдан	Данные паспорта, серия, номер и дата выдачи	Данные пенсионного удостоверения	Решение о присвоении звания "Ветеран труда", номер и дата
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Приложение 3  
к Порядку

**КНИГА  
УЧЕТА УДОСТОВЕРЕНИЙ ВETERANA ТРУДА**

(наименование органа, выдавшего удостоверение)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Серия и номер удостоверения	Дата выдачи удостоверения	Подпись получателя	Примечание
1	2	3	4	5	6