

**МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ
КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**ПРИКАЗ
от 20 августа 2013 г. N 116**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ ОБ ОБЩЕСТВЕННОМ СОВЕТЕ ПРИ МИНИСТЕРСТВЕ
ТРУДА И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

В соответствии с [Указом](#) Главы Карачаево-Черкесской Республики от 19.08.2013 N 199 "О порядке образования общественных советов при исполнительных органах государственной власти Карачаево-Черкесской Республики" приказываю:

1. Утвердить [Положение](#) об Общественном совете при Министерстве труда и социального развития Карачаево-Черкесской Республики согласно приложению.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр труда и социального развития
Карачаево-Черкесской Республики
М.М.ТХАКОХОВ

Приложение
к приказу Министерства труда и социального развития
Карачаево-Черкесской Республики
от 20 августа 2013 г. N 116
"Об утверждении Положения
об Общественном совете
при Министерстве труда и социального развития
Карачаево-Черкесской Республики

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБЩЕСТВЕННОМ СОВЕТЕ ПРИ МИНИСТЕРСТВЕ ТРУДА И СОЦИАЛЬНОГО
РАЗВИТИЯ КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Общественный совет при Министерстве труда и социального развития Карачаево-Черкесской Республики (далее - Совет) является консультативно-совещательным органом и формой регулярного взаимодействия власти и гражданского общества.

2. Совет образуется в целях обеспечения открытости деятельности Министерства труда и социального развития Карачаево-Черкесской Республики (далее - Министерства) и повышения эффективности его взаимодействия с институтами гражданского общества, научными, образовательными и иными учреждениями при выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовом регулировании в соответствующей сфере государственного управления, а также осуществления общественного контроля за деятельностью Министерства.

3. Совет в своей деятельности руководствуется [Конституцией](#) Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, [Конституцией](#) Карачаево-Черкесской Республики, законами Карачаево-Черкесской Республики и иными нормативными правовыми актами Карачаево-Черкесской Республики, а также положением об общественном совете при Министерстве.

Положение о Совете утверждается Министром труда и социального развития Карачаево-

Черкесской Республики по согласованию с Общественной палатой Карачаево-Черкесской Республики (далее - Общественная палата).

4. Решения Совета носят публично-оценочный и рекомендательный характер. На их основе Министерство в рабочем порядке принимает соответствующие меры.

II. ЗАДАЧИ, ФУНКЦИИ И ПОЛНОМОЧИЯ СОВЕТА

5. Основными задачами Совета являются:

выработка предложений по формированию и реализации государственной политики в сфере деятельности исполнительного органа;

содействие в осуществлении постоянного взаимодействия исполнительного органа с гражданами, институтами гражданского общества, научными и образовательными учреждениями и иными организациями при выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовом регулировании в сфере ведения исполнительного органа, развитие форм и методов этого взаимодействия, анализ эффективности деятельности исполнительного органа в рамках установленных полномочий и ее публичная оценка;

рассмотрение инициатив гражданского общества и граждан, а также научных и управленческих инициатив, связанных с решением наиболее значимых проблем в рамках полномочий Министерства, а также форм и методов взаимодействия Министерства с институтами гражданского общества;

совершенствование существующих и выработка новых механизмов поддержки исполнительными органами общественных инициатив при реализации ими социально значимых мероприятий, проектов и программ в рамках направлений деятельности Министерства;

осуществление общественного контроля за деятельностью Министерства.

6. Основными функциями Совета являются:

обсуждение проектов нормативных правовых актов Российской Федерации, Карачаево-Черкесской Республики, концепций и стратегий деятельности Министерства, федеральных, республиканских и ведомственных программ по основным направлениям деятельности Министерства;

подготовка рекомендаций по эффективному применению федеральных законов, законов Карачаево-Черкесской Республики и иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Карачаево-Черкесской Республики в сфере полномочий и компетенции Министерства;

выработка предложений по действиям Министерства совместно со структурами гражданского общества;

участие в подготовке информационно-аналитических материалов по различным проблемам в сфере полномочий и компетенции Министерства;

участие в работе конкурсных комиссий при рассмотрении вопросов поддержки социально значимых инициатив институтов гражданского общества, научных и образовательных учреждений, а также граждан по направлениям деятельности Министерства;

формирование и публикация (публичное высказывание) аргументированных оценок деятельности Министерства, мер по ее улучшению.

7. Совет с целью выполнения возложенных на него задач и функций имеет право осуществлять следующие полномочия:

приглашать на свои заседания представителей органов власти, общественности, должностных лиц, специалистов по рассматриваемым вопросам;

запрашивать и получать информацию о деятельности соответствующего исполнительного органа, других органов власти, организаций, осуществляющих деятельность в сфере ведения Министерства;

вносить предложения по совершенствованию деятельности Министерства;

образовывать рабочие группы для проведения экспертных и аналитических работ в сфере деятельности Министерства;

осуществлять иные полномочия в соответствии с целями, задачами и функциями Совета.

III. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И СТРУКТУРА СОВЕТА

8. Объявление об образовании Совета публикуется на официальном сайте Министерства в день направления Общественной палате уведомления о согласии образовать общественный совет

9. Совет формируется Министерством в 20-ти дневный срок со дня направления Общественной палате уведомления о согласии образовать общественный совет. Формирование осуществляется на основе добровольного участия в его деятельности граждан, представителей некоммерческих организаций соответствующей сферы деятельности. В состав Совета могут быть включены члены Общественной палаты, независимые эксперты, представители общественных организаций и иные лица.

10. Численность Совета не должна составлять менее 5 человек.

11. Общественная палата направляет свои предложения о персональном составе Совета в Министерстве не позднее 15 календарных дней со дня размещения объявления на сайте Министерства.

12. Окончательный Состав Совета утверждается приказом Министерства по согласованию с Общественной палатой и Администрацией Главы и Правительства Карачаево-Черкесской Республики.

13. Членами Совета не могут быть избраны:

лица, замещающие государственные должности, должности государственной службы, муниципальные должности, должности муниципальной службы;

лица, признанные недееспособными на основании судебного решения;

лица, имеющие непогашенную или неснятую судимость;

лица, состоящие в отношении близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители и дети супругов) со служащими Министерства, при котором образуется Совет.

14. В состав Совета входят председатель Совета, заместитель председателя Совета, секретарь Совета и члены Совета.

15. Состав Совета утверждается сроком на 2 года.

IV. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА

16. Совет осуществляет свою деятельность исходя из [задач](#) и функций, указанных в разделе II настоящего положения.

17. Председатель Совета:

определяет приоритетные направления деятельности Совета;

вносит на утверждение Совета планы работы;

проводит заседания Совета;

организует текущую деятельность Совета;

координирует деятельность членов Совета;

обеспечивает взаимодействие Совета с Министром труда и социального развития Карачаево-Черкесской Республики, гражданами, институтами гражданского общества, научными и образовательными учреждениями, а также иными организациями.

16. Секретарь Совета осуществляет следующие функции:

оформляет протоколы заседаний, организует контроль за исполнением распоряжений председателя Совета;

согласовывает с председателем Совета проекты планов работы, время, место проведения и повестку заседания Совета, а также список лиц, приглашаемых на заседание;

информирует членов Совета о времени, месте проведения и повестке заседания Совета;

обеспечивает во взаимодействии с членами Совета подготовку информационно-аналитических материалов к заседанию Совета по вопросам, включенным в повестку заседания; осуществляет делопроизводство.

17. Члены Совета имеют право:

вносить письменные предложения по вопросам Министерства и Совета, формирования текущих и перспективных планов работы Совета, повестки заседания;

ознакомливаться с документами и материалами по вопросам деятельности Министерства

(если законом не установлен иной порядок в отношении этих документов и материалов), а также по вопросам, вносимым на обсуждение Совета;

в случае несогласия с принятым Советом решением высказывать особое мнение, которое вносится в протокол;

в порядке, определяемом Министерством, принимать участие в работе аттестационных и конкурсных комиссий;

ознакомливаться с обращениями граждан в исполнительный орган, а также с результатами рассмотрения таких обращений;

участвовать в заседаниях коллегий, образованных при Министерстве, в работе совещаний, мероприятий, проводимых им.

18. Заседания Совета проводятся не реже одного раза в квартал, а в экстренных случаях - незамедлительно и считаются правомочными, если на них присутствует более половины членов Совета. Члены Совета обязаны лично участвовать в заседании Совета и не вправе делегировать свои полномочия другим людям.

19. Плановые заседания Совета проходят при непосредственном участии Министра труда и социального развития Карачаево-Черкесской Республики либо лица, его замещающего.

20. Решения Совета по вопросам, входящим в его компетенцию, принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета.

21. Решения Совета оформляются протоколами, которые подписывает председатель Совета, а в его отсутствие - заместитель председателя Совета.

Решения Совета принимаются в форме рекомендаций, обращений, заявлений, носят рекомендательный характер и доводятся до сведения соответствующих исполнительных органов, должностных лиц, а также средств массовой информации.
